МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет заочного обучения
Бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНО
Декан
Оксанич Е.А.
18.05.2026

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «БЮДЖЕТИРОВАНИЕ »

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)подготовки: Анализ и аудит бизнеса

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2026

**Разработчики:**
Доцент, кафедра бухгалтерского учета Кузина А.Ф.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 05.09.2025 № 534н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 23.09.2024 № 497н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по оперативному управлению механосборочным производством", утвержден приказом Минтруда России от 10.06.2021 № 397н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Экономического анализа | Руководитель образовательной программы | Сидорчукова Е.В. | Согласовано | 27.04.2026, № 9 |
| 2 | Бухгалтерского учета | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Говдя В.В. | Согласовано | 04.05.2026, № 9 |

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков по методологии и организации бюджетирования и принятия управленческих решений на основе критериев финансово-экономической эффективности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование и углубление у обучающихся знаний о сущности и класси-фикации бюджетов, месте и значении бюджетирования и эффективного управления на основе критериев финансово-экономической эффективности;
- развитие практических умений и навыков систематизации, обобщения и применения передового отечественного и зарубежного опыта в области бюджетирования и принятия управленческих решений на основе критериев финансово-экономической эффективности;
- развитие у обучающихся умений и навыков формирования и использования комплексной модели бюджетирования и индивидуальных бюджетных форм в целях принятия управленческих решений на основе критериев финансово-экономической эффективности.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П1 Способен анализировать, интерпретировать и оценивать текущее состояние организации для обоснования направлений развития

ПК-П1.1 Анализирует внутренние и внешние факторы (условия), влияющие на деятельность субъектов бизнеса

*Знать:*

ПК-П1.1/Зн1 Анализ внутренних и внешних факторов (условий), влияющие на деятельность субъектов бизнеса

*Уметь:*

ПК-П1.1/Ум1 Анализировать факторы среды окружения, решать все основные задачи

*Владеть:*

ПК-П1.1/Нв1 Обладает навыками оценки факторов, влияющих на деятельность субъектов бизнеса

ПК-П1.2 Проводит анализ текущего состояния организации и дает оценку бизнес-возможностей для определения направлений ее развития

*Знать:*

ПК-П1.2/Зн1 Теоретических основ анализа текущего состояния организации для оценки ее бизнес-возможностей

ПК-П1.2/Зн2 Знает анализ текущего состояния организации и дает оценку бизнес-возможностей для определения направлений ее развития

*Уметь:*

ПК-П1.2/Ум1 Анализировать текущее состояние организации

*Владеть:*

ПК-П1.2/Нв1 Оценки бизнес-возможностей организации для определения направлений ее развития

ПК-П6 Способен разрабатывать варианты управленческих бизнес-решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности

ПК-П6.1 Осуществляет сбор, поиск, обобщение, систематизацию и анализ информации для проведения финансово-экономических расчетов

*Знать:*

ПК-П6.1/Зн1 Прядока сбора, поиска, обобщения, систематизации и анализа информации для проведения финансово-экономических расчетов

*Уметь:*

ПК-П6.1/Ум1 Осуществлять сбор, поиск, обобщение, систематизацию и анализ информации для проведения финансово-экономических расчетов

*Владеть:*

ПК-П6.1/Нв1 Навыками сбора, поиска, обобщения, систематизации и анализа информации для проведения финансово-экономических расчетов

ПК-П6.2 Разрабатывает ключевые финансово-экономические показатели развития организации, обосновывает методики их расчета

*Знать:*

ПК-П6.2/Зн1 Ключевые финансово-экономические показатели развития организации, обосновывает методики их расчета

*Уметь:*

ПК-П6.2/Ум1 Разрабатывать ключевые финансово-экономические показатели развития организации, обосновывает методики их расчета

*Владеть:*

ПК-П6.2/Нв1 Навыками разработки ключевых финансово-экономические показателей развития организации, обосновывает методики их расчета

ПК-П6.3 Проводит анализ и оценку эффективности функционирования организации с применением информационных технологий для принятия стратегических бизнес-решений

*Знать:*

ПК-П6.3/Зн1 Методы анализа и оценки эффективности функционирования организации с применением информационных технологий для принятия стратегических бизнес-решений

*Уметь:*

ПК-П6.3/Ум1 Проводить анализ и оценку эффективности функционирования организации с применением информационных технологий для принятия стратегических бизнес-решений

*Владеть:*

ПК-П6.3/Нв1 М етодами анализа и оценки эффективности функционирования организации с применением информационных технологий для принятия стратегических бизнес-решений

ПК-П6.4 Составляет и оценивает бизнес-проекты развития организации, анализирует предложения по их совершенствованию на основе критериев финансово-экономической эффективности

*Знать:*

ПК-П6.4/Зн1 Основы оценки бизнес-проектирования и анализа финансово-экономической эффективности

ПК-П6.4/Зн2 Классификацию факторов, влияющих на бизнес-процессы развития организации возможность увеличения риска банкротства

ПК-П6.4/Зн3 Классификацию факторов, влияющих на бизнес-процессы развития организации возможность увеличения риска бизнеса

*Уметь:*

ПК-П6.4/Ум1 Умеет оценивать эффективность бизнес-проекта и стратегию развития организации, продвижение бизнес-плана на рынок

ПК-П6.4/Ум2 Разрабатывать предложения по совершенствованию бизнес-процессов для снижения разных типов рисков бизнеса

*Владеть:*

ПК-П6.4/Нв1 Обладает навыками интеграции результатов оценки эффективности бизнес-проекта в стратегию развития организации и анализа формирования стратегии развития организации.

ПК-П6.4/Нв2 Владеть навыками анализа показателей, с целью совершенствования бизнес-процессов и предотвращения риска банкротства на основе критериев финансово-экономической эффективности

ПК-П6.4/Нв3 Владеть навыками анализа показателей, с целью совершенствования бизнес-процессов и предотвращения рисков бизнеса на основе критериев финансово-экономической эффективности.

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Бюджетирование » относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Первый семестр | 72 | 2 | 13 | 1 | 4 | 2 | 6 | 59 | Зачет (4) |
| Всего | 72 | 2 | 13 | 1 | 4 | 2 | 6 | 59 | |

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

| Наименование раздела, темы | Всего | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Бюджетирование** | **67** | | **2** | **6** | **59** | ПК-П1.1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1.1. Теоретические основы бюджетного управления | 10,5 | | 0,5 | 1 | 9 | ПК-П1.2 ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3 ПК-П6.4 |
| Тема 1.2. Технология формирования бюджета | 22,5 | | 0,5 | 2 | 20 | |
| Тема 1.3. Контроль и анализ исполнения бюджетов | 22,5 | | 0,5 | 2 | 20 | |
| Тема 1.4. Внедрение системы бюджетирования | 11,5 | | 0,5 | 1 | 10 | |
| **Раздел 2. Промежуточная аттестация** | **1** | **1** | | | | ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П6.4 |
| Тема 2.1. Зачет | 1 | 1 | | | | |
| **Итого** | **68** | **1** | **2** | **6** | **59** | |

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

***Раздел 1. Бюджетирование***
***(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 59ч.)***

*Тема 1.1. Теоретические основы бюджетного управления*
*(Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)*
1. Сущность, задачи и функции бюджетирования. Бюджетирование как управленческая технология
2. Определяющие характеристики бюджета
3. Классификация бюджетов
4. Развитие системы бюджетирования
5. Принципы бюджетного управления

*Тема 1.2. Технология формирования бюджета*
*(Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)*
1. Комплексная модель бюджетирования
2. Разработка операционного бюджета
3. Разработка финансового бюджета
3.1 Прямой метод формирования бюджета движения денежных средств
3.2 Косвенный метод формирования бюджета движения денежных средств
4. Подходы к составлению бюджетов
5. Место и роль консолидированной кассовой сметы в системе бюджетирования денежных потоков
6. Бюджетирование наличности денежных средств – необходимое условие регулирования денежных потоков
7. Бюджетирование притока денежных средств как инструмент управления денежными пото-ками
8. Бюджетирование оттока денежных средств
9. Расчетно-платежный баланс, его значимость в составе консолидированной кассовой сметы
10. Методика составления расчетно-платежного баланса
11. Состав консолидированной кассовой сметы
12. Методика консолидации статей сметы
13. Разработка инвестиционного бюджета

*Тема 1.3. Контроль и анализ исполнения бюджетов*
*(Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)*

1. Организация учетно-аналитической системы
2. Анализ выполнения плана по объему производства и реализации продукции
3. Анализ показателей себестоимости продукции
4. Анализ факторов, влияющих на прибыль организации
5. Анализ финансового состояния организации
6. Рейтинговая оценка финансового состояния организации
7. Рейтинговая оценка финансового состояния центров финансовой ответственности (ЦФО)
8 Модели диагностики прогнозирования банкротства
9. Организация мотивации персонала в условиях бюджетирования
10. Организация контроля процесса бюджетирования
11. Организация регулирования процесса бюджетирования

*Тема 1.4. Внедрение системы бюджетирования*
*(Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*
1. Этапы проектирования и внедрения систе-мы бюджетного управления
2. Возможности автоматизированных информационных систем бюджетирования
3. Проблемы внедрения системы бюджетирования

***Раздел 2. Промежуточная аттестация***
***(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)***

*Тема 2.1. Зачет*
*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

## 6. Оценочные материалы текущего контроля

***Раздел 1. Бюджетирование***

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Определите, какие планы входят в состав финансового бюджета организации?

А) бюджет движения денежных средств, бюджет доходов и расходов и прогнозный баланс
б) инвестиционный бюджет, бюджет прямых затрат, план поступления и расходования денежных средств
в) бюджет доходов и расходов, бюджет прямых затрат, кассовый план
г) бюджет продаж

2. Определите, какие финансовые бюджеты входят в состав классической бюджетной модели организации

А) план поступлений и расходования денежных средств, бюджет коммерческих расходов организации, бюджет прямых трудозатрат
б) бюджет прямых затрат на материалы, бюджет производства, прогнозный баланс
в) бюджет доходов и расходов, прогнозный баланс, бюджет движения денежных средств

3. Укажите, что лежит в основе метода прогнозирования на основе пропорциональных зависимостей показателей

А) возможность выбора некоторого показателя, содержащего наиболее важные характеристики деятельности организации
б) расчет прогнозных данных, исходя из имеющихся закономерностей движения денежных средств;
в) прогноз поступления денежных средств
г) прогноз расходования денежных средств

4. Укажите, какой подход к оценке инвестиционных проектов наиболее точно отражает их эффективность

А) бухгалтерский подход, основанный на величине бухгалтерской прибыли

б) стоимостный подход, основанный на величине чистого денежного потока организации
в) на основании показателя рентабельности собственного капитала.
г) на основании показателя рентабельности продаж

5. Соотнесите причины избыточного и дефицитного денежных потоков

Падение объема продаж - дефицитный денежный поток
рост объема продукции, реализуемой за наличный расчет - условно избыточный денежный поток
увеличение объема реализации продукции - избыточный денежный поток

6. Определите, на основе какого документа рассчитывается величина оптимального остатка денежных средств на расчетном счете

А) бюджет движения денежных средств (БДДС)
б) бухгалтерский баланс
в) отчет о финансовых результатах
г) бюджет доходов и расходов (БДР)

7. Определите методы управления риском снижения объемов (остановки) производства, если причина повышения негативного воздействия данного вида риска - изменение потребительских предпочтений?

А) лимитирование
б) резервирование средств
в) факторинг

8. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в %

ООО «Альфа» рассматривает в текущем периоде внедрение двух проек-тов: по производству изделия А (проект 1) и изделия Б (проект 2) с исполь-зованием имеющихся мощностей. Известно, что сумма вложений в произ-водство изделия А составит 150 тыс. руб., а отдача в течение года плани-руется в размере 25 тыс. руб. Реализация проекта по производству изде-лия Б составит 120 тыс. руб. Однако и отдача будет выше - 27 тыс. руб. Стоимость капитала для фирмы равна 10 % Определите рентабельность проекта 1 (%).

9. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в (тыс. руб.).

ООО «Альфа» рассматривает в текущем периоде внедрение двух проектов: по производству изделия А (проект 1) и изделия Б (проект 2) с использованием имеющихся мощностей. Известно, что сумма вложений в производство изделия А составит 150 тыс. руб., а отдача в течение года планируется в размере 25 тыс. руб. Реализация проекта по производству изделия Б составит 120 тыс. руб. Однако и отдача будет выше - 27 тыс. руб. Стоимость капитала для фирмы равна 10 %. Определите показатель EVA для второго проекта.

10. Определите, какую информацию, необходимую для принятия управленческих решений, содержит прогноз денежных потоков

А) период времени, когда организации требуется дополнительное финансирование ее деятельности
б) период выплаты налоговых платежей
в) календарный план поступлений денежных средств по операционной деятельности
г) срок полезного использования основных средств

11. Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен:

А) бюджет общепроизводственных расходов
б) бюджет продаж
в) бюджет коммерческих расходов
г) бюджет производства организации

12. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета в организации:

А) бюджет продаж
б) бюджет запасов
в) бюджет денежных средств
г) бюджет общехозяйственных расходов

13. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в тыс. руб.

По оценке релевантных расходов сельскохозяйственной организации необходимо обосновать выбор управленческого решения - осуществить ремонт свинофермы собственными силами (сумма расходов –
2200 тыс. руб.) или с привлечением организации-подрядчика (сумма расходов 2100 тыс. руб.).
Детализация затраты на ремонт, выполненный собственными силами:

Прямые трудовые затраты работников, занятых на ремонте, 200 тыс. руб.
Материальные затраты, 1000 тыс. руб.
Переменные накладные расходы, 800 тыс. руб.
Постоянные накладные расходы, 200 тыс. руб.
Затраты на ремонт, выполненный с помощью подрядчика, тыс. руб. -

14. Укажите соответствие между классификационными признаками и видами бюджетов:

По срокам - Текущий, Оперативный, Скользящий
По назначению - Операционный, Финансовый
По методикам разработки - Статичный (жесткий) Гибкий
По уровню детализации - Главный – по организации в целом, Частные – по центрам ответственности

***Раздел 2. Промежуточная аттестация***

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

## 7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

*Первый семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П6.1 ПК-П1.2 ПК-П6.2 ПК-П6.3 ПК-П6.4*

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к зачету

1. Концептуальные основы бюджетного управления
2. Сущность, задачи и функции бюджетирования.
3. Бюджетирование как управленческая технология
4. Определяющие характеристики бюджета
5. Классификация бюджетов
6. Развитие системы бюджетирования
7. Принципы бюджетного управления
8. Технология формирования бюджета
9. Комплексная модель бюджетирования
10. Разработка операционного бюджета

2. Вопросы к зачету

11. Подходы к составлению бюджетов
12. Место и роль консолидированной кассовой сметы в системе бюджетирования денежных потоков
13. Расчетно-платежный баланс, его значимость в составе консолидированной кассовой сметы
14. Методика составления расчетно-платежного баланса
15. Состав консолидированной кассовой сметы
16. Методика консолидации статей сметы
17. Разработка инвестиционного бюджета
18. Анализ выполнения плана по объему производства и реализации продукции
19. Анализ показателей себестоимости продукции

20. Анализ факторов, влияющих на прибыль организации
21. Анализ финансового состояния организации

3. Вопросы к зачету

1. Бюджет продаж
2. Бюджет затрат
3. Бюджет материальных ресурсов
4. Бюджет готовой продукции
5. Бюджет общехозяйственных расходов
6. Бюджет общепроизводственных расходов
7. Бюджет расходов на продажу
8.Бюджет расходов на оплату труда
9. Разработка финансового бюджета
10. Бюджет доходов и расходов

4. Вопросы к зачету

11. Прямой метод формирования бюджета движения денежных средств
12. Косвенный метод формирования бюджета движения денежных средств
13. Бюджетирование наличности денежных средств – необходимое условие регулирования денежных потоков
14. Бюджетирование притока денежных средств как инструмент управления денежными потоками
15. Бюджетирование оттока денежных средств
16. Бюджет на выявление и освоение новых рынков сбыта
17. Бюджет на вывод нового товара на рынок
18. Бюджет на создание нового филиала (бизнес-процесса)
19. Бюджет на покупку и ввод в эксплуатацию нового оборудования
20. Бюджет на строительство новых объектов

5. Вопросы к зачету

21. Организация учетно-аналитической системы
22. Рейтинговая оценка финансового состояния организации
23. Рейтинговая оценка финансового состояния центров финансовой ответственности (ЦФО)
24. Модели диагностики прогнозирования банкротства
25. Организация мотивации персонала в условиях бюджетирования
26. Организация контроля процесса бюджетирования
27. Организация регулирования процесса бюджетирования
28. Внедрение системы бюджетирования в организациях агропромышленного холдинга
29. Внедрение системы бюджетирования в сельскохозяйственных организациях
30. Внедрение системы бюджетирования в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством

6. Вопросы к зачету

31. Этапы проектирования и внедрения системы бюджетного управления в организациях агропромышленного холдинга
32. Этапы проектирования и внедрения системы бюджетного управления в сельскохозяйственных организациях
33. Этапы проектирования и внедрения системы бюджетного управления в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством
34. Возможности автоматизированных информационных систем бюджетирования в организациях агропромышленного холдинга
35. Возможности автоматизированных информационных систем бюджетирования в сельскохозяйственных организациях

7. Вопросы к зачету

36. Возможности автоматизированных информационных систем бюджетирования в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством
37. Проблемы внедрения системы бюджетирования в организациях агропромышленного

холдинга
38. Проблемы внедрения системы бюджетирования в сельскохозяйственных организациях
39. Проблемы внедрения системы бюджетирования в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством

## 8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

*Основная литература*

1. Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева, И.Л. Юрзинова, Т.М. Алиева.; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ. - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 121 с. - 978-5-16-113502-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.ru/cover/2198/2198080.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Дрок Т. Е. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в компаниях: учебное пособие для вузов / Дрок Т. Е.. - 2-е изд., испр. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 156 с. - 978-5-507-52138-8. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/471515.jpg (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Богданова, Е.Н. Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии в условиях цифровизации экономики: Учебное пособие / Е.Н. Богданова, О.И. Бедердинова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 110 с. - 978-5-16-112202-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.ru/cover/2131/2131726.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

*Дополнительная литература*

1. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник / В.Э. Керимов. - 12 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 384 с. - 978-5-394-05395-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/2085/2085547.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. КУЗИНА А. Ф. Бюджетирование: метод. указания / КУЗИНА А. Ф.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 17 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12014 (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Карпова, Т.П. Учет, анализ и бюджетирование денежных потоков: Учебное пособие / Т.П. Карпова, В. В. Карпова. - 1 - Москва: Вузовский учебник, 2023. - 302 с. - 978-5-16-005348-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.ru/cover/2044/2044354.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. КУЗИНА А. Ф. Бюджетирование: рабочая тетр. / КУЗИНА А. Ф.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 41 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12013 (дата обращения: 27.08.2026). - Режим доступа: по подписке

### 8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

*Профессиональные базы данных*

1. \\law.kubsau.local\ConsultantPlus\cons.exe - Справочная правовая система КонсультантПлюс

2. https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система Гарант

*Ресурсы «Интернет»*

1. https://buh.ru - Интернет-ресурс для бухгалтеров БУХ.1С

2. https://minfin.gov.ru/ru/document/ - Минфин России. Раздел "Документы"

3. https://znanium.com/ - Znanium.com

4. http://www.iprbookshop.ru - IPRbook

5. http://bmcenter.ru/ - Фонд развития бухгалтерского учета «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр»

6. https://1c.ru - Сайт фирмы 1С

7. https://focus.kontur.ru - Контур.Фокус – веб-сервис для проверки контрагентов

8. https://spark-interfax.ru - Система СПАРК

9. https://www.ipbr.org/ - Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России)

10. https://www.audit-it.ru/finanaliz/ - Финансовый анализ. Audit-it.ru

11. http://www.cbr.ru - Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации

### 8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

– обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

– фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;

– организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;

– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, https://www.garant.ru/

2 Консультант - правовая, https://www.consultant.ru/

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, https://elibrary.ru/

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*
*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. Dr.Web;

2. Консультант Плюс;

3. МойОфис;

4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";

5. Гарант;

6. Система тестирования INDIGO;

7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;

8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

*Перечень информационно-справочных систем*
*(обновление выполняется еженедельно)*
Не используется.

### 8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специлитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.
Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал
2эл
аккустическая система SNOW CSB150 - 0 шт.
Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.
экран Projecta Elpro моторизиров. 300x300 - 0 шт.

Компьютерный класс
409эл
компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.

Учебная аудитория
415эл
сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.
Сплит-система настенная - 0 шт.

417эл
автоматизированное рабочее место - 0 шт.
сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.
Сплит-система настенная - 0 шт.

## 9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

***Методические указания по формам работы***

*Лекционные занятия*

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

*Практические занятия*

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и

управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## 10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)